

ZARZĄDZENIE NR 3/2024
KIEROWNIKA SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO OŚRODKA
REHABILITACJI LECZNICZEJ W TARNOBRZEGU
z dnia 28.06.2024 r.

w sprawie: **wprowadzenia Standardów Ochrony Małoletnich w Samodzielnym Publicznym Ośrodku Rehabilitacji Leczniczej w Tarnobrzegu.**

Na podstawie:

1. Art. 22b pkt 1 i art. 22c ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (DZ.U. 2024.560 t.j).
2. § 7 ust. 1 i 3 Statutu Samodzielnego Publicznego Ośrodka Rehabilitacji Leczniczej w Tarnobrzegu, zarządza się, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się Standardy Ochrony Małoletnich w Samodzielnym Publicznym Ośrodku Rehabilitacji Leczniczej w Tarnobrzegu w wersji pełnej, stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2.

Standardy Ochrony Małoletnich o których mowa w § 1, w wersji skróconej, stanowią załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 3.

Informację o treści zarządzenia zamieszcza się na stronie internetowej SPORL oraz umieszcza się w rejestracji Ośrodka.

§ 4

Ogłoszenie standardów dla pracowników SPORL następuje poprzez przesłanie jej tekstu drogą elektroniczną.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 15.07.2024 r.

Kierownik SPORL
Marta Nowak

KIEROWNIK
Samodzielnego Publicznego Ośrodka
Rehabilitacji Leczniczej w Tarnobrzegu

Marta Nowak

Standardy Ochrony Małoletnich w Samodzielnym Publicznym Ośrodku Rehabilitacji Leczniczej w Tarnobrzegu

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

1. Standardy Ochrony Małoletnich w Samodzielnym Publicznym Ośrodku Rehabilitacji Leczniczej w Tarnobrzegu zostały opracowane zgodnie z ustawą z dn. 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
2. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:
 - 1) krzywdzeniu małoletniego – należy przez to rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego (w tym czynu nieobyczajnego) na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika SPORL lub przez zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie;
 - 2) małoletnim – należy przez to rozumieć osobę, która nie ukończyła 18 roku życia;
 - 3) kierownikowi – należy przez to rozumieć kierownika SPORL.
 - 4) pracownikowi – należy przez to rozumieć wszystkie osoby zatrudnione, współpracujące lub świadczące usługi w SPORL, które biorą udział w udzielaniu świadczeń zdrowotnych małoletnim lub mogą mieć kontakt z małoletnim niezależnie od wykonywanego zawodu i podstawy prawnej udzielania świadczeń zdrowotnych lub wykonywania obowiązków służbowych;
 - 5) standardach – należy przez to rozumieć niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich;
 - 6) zatrudnieniu – należy przez to rozumieć nawiązanie współpracy z jakąkolwiek osobą na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej (w tym kontraktowej).
3. Obowiązek przestrzegania standardów ma kierownik oraz każdy pracownik SPORL.
4. Dla potrzeb przeciwdziałania krzywdzeniu małoletnich, kierownik i pracownicy SPORL podejmują działania określone standardami również w sytuacji zaobserwowania lub powzięcia informacji o krzywdzeniu małoletniego przez dorosłe osoby trzecie lub przez innych małoletnich.
5. Za wdrożenie, monitorowanie przestrzegania, ocenę realizacji standardów oraz inne zadania określone w standardach odpowiedzialny jest kierownik SPORL.

6. Kierownik SPORL powierza zadania, o których mowa w standardzie 5, pani Marzenie Sendrowicz.

7. Przed zatrudnieniem jakiejkolwiek osoby, która będzie udzielać świadczeń zdrowotnych małoletnim lub będzie uczestniczyć w ich udzielaniu, należy uzyskać informację z Rejestru Sprawców Przepływów Na Tle Seksualnym dotyczącą tego, czy dana osoba figuruje w tym rejestrze.

8. Przed zatrudnieniem osoby, która będzie udzielać świadczeń zdrowotnych małoletnim lub będzie uczestniczyć w ich udzielaniu, należy zobowiązać ją do dostarczenia aktualnego zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu) i XXV (przestępstwa przeciwko wolności seksualnej) Kodeksu karnego, w art. 189a (handel ludźmi) i art. 207 (znęcanie się) Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

9. W przypadku zatrudnienia cudzoziemca, należy przeprowadzić jego weryfikację pod kątem figurowania w rejestrach karalności państwa pochodzenia lub państwa, w którym osoba ta ostatnio zamieszkiwała, w zakresie przestępstw wskazanych w standardzie 8 lub odpowiadających im czynów zabronionych, sankcjonowanym prawem danego państwa. Kierownik podmiotu leczniczego uprawniony jest ponadto do zobowiązania cudzoziemca do złożenia odpowiedniego oświadczenia o niekaralności.

10. Zatrudnić w SPORL można wyłącznie te osoby, które nie figurują w Rejestrze Sprawców Przepływów Na Tle Seksualnym i które dostarczyły aktualne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego potwierdzające, że nie były skazane za przestępstwa, których mowa w standardzie 8.

11. Każdy pracownik ma obowiązek zapoznania się ze standardami. Potwierdzeniem zapoznania się ze standardami przez pracownika jest złożenie przez niego oświadczenia, wzór którego stanowi **załącznik nr 1** do standardów.

12. Kierownik SPORL co najmniej raz do roku w grudniu:

- 1) dokonuje przeglądu Rejestru Sprawców Przepływów Na Tle Seksualnym, ustalając czy pracownik, który udziela świadczeń zdrowotnych małoletnim lub uczestniczy w ich udzielaniu w podmiocie leczniczym, nie został wpisany do tego rejestru;
- 2) odbiera oświadczenia od pracownika, który udziela świadczeń zdrowotnych małoletnim lub uczestniczy w ich udzielaniu w podmiocie leczniczym, o tym, że nie został on wpisany do Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w standardzie 8 oraz, że nie toczy się wobec niego postępowanie

przygotowawcze lub sądowe dotyczące tych przestępstw.

Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2** do standardów.

13. W przypadku powzięcia informacji o:

- 1) wszczęciu lub prowadzeniu wobec pracownika postępowania karnego o przestępstwa określone w standardzie 8, kierownik SPORL niezwłocznie odsuwa takiego pracownika od wszelkich form kontaktu z małoletnimi;
- 2) skazaniu pracownika za przestępstwo lub przestępstwa określone w standardzie 8, kierownik podmiotu leczniczego niezwłocznie rozwiązuje z nim umowę będącą podstawą zatrudnienia.

Rozdział 2

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnimi a personelem

14. Podstawową zasadą czynności podejmowanych przez personel oraz kierownika SPORL w kontaktach z małoletnimi jest działanie na rzecz ich dobra.

15. Pracownicy oraz kierownik:

- 1) traktują małoletnich z szacunkiem, zachowując w kontakcie z małoletnimi spokój i cierpliwość, a także okazują zrozumienie dla ich trudności, problemów i potrzeb;
- 2) dbają o przestrzeganie ich praw pacjenta;
- 3) respektują ich prawo do opieki ze strony przedstawicieli ustawowych bądź opiekunów faktycznych;
- 4) w miarę możliwości tłumaczą im podejmowane działania oraz dążą do uzyskania aprobaty na udzielane świadczenia zdrowotne;
- 5) dają możliwość wyrażania przez małoletniego swojego zdania.

16. Każdy pracownik zatrudniony w SPORL, który ma świadomość, iż małoletni doznał znęcania fizycznego, psychicznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności i taktu w kontaktach z tym małoletnim.

17. Jeżeli małoletni swoim postępowaniem dąży do nawiązania z pracownikiem kontaktu fizycznego o potencjalnie niestosownym bądź nieadekwatnym charakterze, pracownik podejmuje odpowiednie, stanowcze działania, wyjaśniając z wyczuciem małoletniemu konieczność zachowania granic strefy osobistej.

18. Na badanie małoletniego pacjenta należy uzyskać zgodę osoby uprawnionej według przepisów prawa polskiego.

19. Badanie małoletniego należy wykonać w obecności jego przedstawiciela ustawowego, opiekuna faktycznego, a gdy to nie jest możliwe, w obecności osoby z personelu.

20. Podczas badania małoletniego pacjenta należy zapewnić mu intymność adekwatną do jego

wieku, potrzeb i oczekiwań.

21. Pracownicy SPORL zwracają uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia małoletnich.

Rozdział 3

Katalog zachowań zabronionych

22. Zabrania się stosowania jakiejkolwiek formy lub postaci przemocy wobec małoletnich (zarówno przemocy fizycznej, jak i psychicznej), polegającej w szczególności na stosowaniu kontaktu fizycznego o charakterze agresywnym, krytyki lub obraźliwego bądź dyskryminującego zachowania.

23. Zabrania się dotykania małoletnich w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany lub który wykracza poza uzasadnioną potrzebę medyczną.

24. Zabrania się wyśmiewania małoletnich, poniżania ich lub etykietowania.

25. Pracownicy nie mogą nawiązywać kontaktów z małoletnim w innej niż przewidziana udzielaniem świadczeń zdrowotnych formie, w szczególności poprzez zapraszanie albo przyjmowanie zaproszeń od małoletnich w mediach społecznościowych, komunikatorach lub za pośrednictwem innych prywatnych form kontaktu.

Rozdział 4

Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia małoletniego oraz osoba odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń i informowanie odpowiednich instytucji

26. W przypadku zaobserwowania lub powzięcia informacji o:

- 1) sytuacji przemocy bądź wykorzystania małoletniego – pracownicy SPORL, są zobowiązani do natychmiastowej reakcji, zmierzającej do powstrzymania zachowań niedozwolonych i zapewnienia ochrony małoletniemu;
- 2) zachowań rodzących podejrzenie przemocy bądź wykorzystania małoletniego – każdy pracownik jest zobowiązany do zgłoszenia ich kierownikowi SPORL;
- 3) naruszenia standardów – każdy pracownik jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia podejrzenia naruszeń kierownikowi SPORL.

27. Podejrzenie naruszenia standardów, w szczególności poprzez krzywdzenie małoletnich, można zgłaszać pani Marzenie Sendrowicz lub na adres e-mailowy: m.sendrowicz@rehabilitacjatargowa.tarnobrzeg.pl

28. Kierownik podmiotu leczniczego dąży do niezwłocznego wyjaśnienia sprawy zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez pracownika, podejmując wszelkie niezbędne działania. Podejmowane działania kierownik podmiotu leczniczego dokumentuje.

29. W przypadku, gdy zgłoszono podejrzenie krzywdzenia małoletniego przez pracownika, pracownik ten zostaje natychmiast odsunięty od wszelkich form kontaktu z małoletnimi do czasu wyjaśnienia sprawy.

30. W przypadku zaobserwowania, że przedstawiciel ustawowy małoletniego zaniedbuje jego potrzeby psychofizyczne lub rodzina jest niewydolna wychowawczo, stosuje przemoc wobec małoletniego bądź godzi się na jej stosowanie lub w inny sposób krzywdzący małoletniego sobie nie radzi, należy podjąć działania adekwatne do sytuacji.

31. W sytuacji opisanej w standardzie 30, w przypadku:

- 1) ubóstwa – można porozmawiać z przedstawicielem ustawowym małoletniego i poinformować go o możliwościach wsparcia, w szczególności o ośrodkach pomocy społecznej;
- 2) zaniedbania – można poinformować o możliwości wsparcia psychologicznego, w szczególności o telefonach zaufania, poradniach oraz specjalistach, którzy przyjmują na danym terenie;
- 3) przemocy – można wszcząć procedurę Niebieskiej Karty.

32. W przypadku, gdy z rozmowy z przedstawicielem ustawowym wynika, że nie jest on zainteresowany pomocą małoletniemu, ignoruje zdarzenie bądź stan psychofizyczny małoletniego lub w inny sposób nie wspiera małoletniego, który doświadczył krzywdzenia, kierownik SPORL sporządza wniosek o wgląd w sytuację rodziny, który kieruje do właściwego sądu rodzinnego. Z wniosku sporządza się notatkę.

33. W przypadku podejrzenia, że zdrowie lub życie małoletniego są zagrożone lub gdy istnieje uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa na małoletnim, kierownik podmiotu leczniczego sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo policji lub prokuratury. Z zawiadomienia sporządza się notatkę.

34. W miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych w przestrzeni dostępnej dla pacjentów wywiesza się informację o ogólnopolskich telefonach pomocy dla osób pokrzywdzonych przestępstwami oraz przemocą w rodzinie:

- 1) Ogólnopolski telefon dla osób pokrzywdzonych przestępstwem **+48 222 309 900**;
- 2) Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia” **800 120 002**;
- 3) Telefon Zaufania Dla Dzieci i Młodzieży **116, 111**.

Rozdział 5

Zasady aktualizacji Standardów oraz zakres kompetencji osób odpowiedzialnych za przygotowanie pracowników do ich stosowania

35. Kierownik SPORL nie rzadziej niż co dwa lata dokonuje przeglądu standardów w celu ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami. Wnioski z przeprowadzonej oceny należy udokumentować.
36. Pracownicy SPORL, małoletni lub ich przedstawiciele ustawowi mogą przekazywać swoje uwagi do standardów do kierownika podmiotu leczniczego.
37. Kierownik ma prawo sprawdzać znajomość standardów wśród pracowników oraz organizować szkolenia z zakresu standardów.

Rozdział 6

Zasady udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim standardów do zapoznania się z nimi i ich stosowania

38. Standardy są dokumentem ogólnodostępnym. Standardy znajdują się:
- 1) w rejestracji SPORL
 - 2) na stronie internetowej SPORL pod adresem: www.rehabilitacjatargowa.tarnobrzeg.pl
39. Każdy małoletni lub przedstawiciel ustawowy małoletniego może otrzymać kopię standardów dostępnych w rejestracji do wglądu.
40. W oparciu o standardy opracowano ich wersję skróconą, zawierającą informacje istotne dla małoletnich. Skrócona wersja standardów stanowi **załącznik nr 3**.

Rozdział 7

Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdy

41. Po ujawnieniu krzywdzenia małoletniego, kierownik SPORL ustala plan jego wsparcia wraz z jego przedstawicielem ustawowym, o ile to nie przedstawiciel dopuszcza się krzywdzenia.
42. O ile to możliwe, po ustaleniu planu wsparcia kierownik wysłuchuje zdania małoletniego i je uwzględnia.

Rozdział 8

Zasady ochrony wizerunku małoletniego

43. Wizerunek małoletniego podlega ochronie.
44. Upublicznienie wizerunku małoletniego utrwalonego w jakiegokolwiek formie (tj. fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga pisemnej zgody przedstawiciela ustawowego tego małoletniego.

45. Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczne wydarzenie, zgoda przedstawiciela ustawowego na utrwalanie wizerunku małoletniego nie jest wymagana.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

46. Standardy względem osób zatrudnionych w SPORL mają moc regulacji wewnętrznych, do przestrzegania których są oni zobowiązani.

47. Kierownik SPORL uprawniony jest do dokonywania zmian standardów. Zmienione standardy wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia w sposób określony w standardzie 38.

KIEROWNIK
Samodzielnego Publicznego Ośrodka
Rehabilitacji Leczniczej w Tarnobrzegu

Marta Nowak

Tarnobrzeg, dn.

**OŚWIADCZENIE
O ZAPOZNANIU SIĘ ZE
STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNICH W SAMODZIELNYM
PUBLICZNYM OŚRODKU REHABILITACJI LECZNICZEJ
W TARNOBRZEGU**

—

Ja, niżej podpisany/a, oświadczam, że zapoznałem/am się ze Standardami Ochrony Małoletnich w Samodzielnym Publicznym Ośrodku Rehabilitacji Leczniczej w Tarnobrzegu oraz zobowiązuje się do ich stosowania i przestrzegania.

.....
(Podpis pracownika)

Tarnobrzeg, dn.

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a, legitymująca/y się nr PESEL oświadczam,
że:

- 1) nie byłem skazany za przestępstwo lub przestępstwa określone w rozdziale XIX (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu) i XXV (przestępstwa przeciwko wolności seksualnej) Kodeksu karnego, w art. 189a (handel ludźmi) i art. 207 (znęcanie się) Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego;
- 2) nie toczy się przeciwko mnie postępowanie przygotowawcze lub sądowe dotyczące przestępstw wskazanych w pkt 1).
- 3) jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

.....

(Podpis pracownika)

**Wersja skrócona Standardów Ochrony Małoletnich
w Samodzielnym Publicznym Ośrodku Rehabilitacji Leczniczej
w Tarnobrzegu**

1. Jesteśmy placówką medyczną i udzielamy świadczenia z zakresu rehabilitacji leczniczej. Chcemy żebyś u nas czuł się dobrze i bezpiecznie.
2. Jeżeli cokolwiek Ci się nie podobało lub poczułeś się źle w naszym ośrodku, możesz skontaktować się z panią Marzeną Sendrowicz lub napisać na adres e-mail: m.sendrowicz@rehabilitacjatargowa.tarnobrzeg.pl
3. Na badania lekarskie, wizyty fizjoterapeutyczne, zabiegi fizjoterapeutyczne, wchodzisz z mamą lub tatą lub opiekunem ustawowym. Oni mogą być zawsze przy Tobie.
4. Przed badaniem lekarskim, wizytą fizjoterapeutyczną, zabiegami fizjoterapeutycznymi, personel SPORL wytłumaczy Ci co będzie robił i dlaczego.
5. Pracownikom SPORL możesz powiedzieć wszystko, oni są tu po to, żeby Ci pomóc.
6. Wiedza o tym, co Ci dolega, czego się obawiasz lub wstydzisz może być bardzo ważna. Dzięki tej wiedzy pracownicy będą mogli Ci pomóc jak najlepiej.
7. Lekarzom, fizjoterapeutom, pielęgniarkom i wszystkim osobom z naszego ośrodka możesz zadawać pytania. Chętnie na nie odpowiedzą.
8. Nikt nie może na Ciebie krzyczeć, wyśmiewać się z Ciebie, dotykać Cię bez Twojej zgody, ani fotografować.
9. Cokolwiek się w Twoim życiu dzieje nie jesteś sam. To są całodobowe numery telefonów do osób, którym możesz zaufać:
 - 1) Ogólnopolski telefon dla osób pokrzywdzonych przestępstwem **+48 222 309 900**;
 - 2) Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia” **800 120 002**;
 - 3) Telefon Zaufania Dla Dzieci i Młodzieży **116, 111**.